

| UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA DIRECCIÓN ACADÉMICA - COORDINACIÓN DE MOVILIDAD ACADÉMICA | | | | | |
|--|--|--------------|-----------------------------|----------|-------|
| Grilla de evaluación de concurso para Gestores/Administrativos, Programa PILA 2026-2. Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre, BRASIL | | | | | |
| Nombre y apellido del postulante: | | | SEDE: | | |
| Fecha de evaluación: | | | Cargo/Sección: | | |
| ÍTEM | CRITERIOS | CALIFICACIÓN | | CANTIDAD | TOTAL |
| 1.1 TÍTULO - Formación de Grado 35% | | | | | |
| a | Graduado de la UNA | 15 | Puntos por título | | |
| b | Graduado de Otras Universidades | 10 | Puntos por título | | |
| 1.2. Otras Formaciones | | | | | |
| 1.2.1 Cursos de la UNA inscriptos en el Rectorado de la UNA: | | | | | |
| a | Estar cursando lo primeros años en una carrera | 3 | Puntos por Diploma | | |
| b | Título Técnico Superior-UNA | 5 | Puntos por Diploma | | |
| c | Título Técnico Superior – Otras Instituciones | 3 | Puntos por Diploma | | |
| d | Educación Media Concluida | 2 | Puntos por Diploma | | |
| e | Especialización afín al área | 5 | Puntos por Diploma | | |
| f | Especialización no afín al cargo. | 3 | Puntos por Diploma | | |
| g | Maestría de la UNA afín al área | 10 | Puntos por Diploma | | |
| h | Maestría de universidades privadas afín al cargo | 7 | Puntos por Diploma | | |
| i | Maestría no afín al cargo de otras Universidades. | 5 | Puntos por Diploma | | |
| j | Doctorado afín al área. | 15 | Puntos por Diploma | | |
| k | Doctorado no afín al área. | 12 | Puntos por Diploma | | |
| TÍTULO: TOTAL MÁXIMO DE PUNTAJES | | | | | |
| 2. Otros méritos (cursos, reconocimientos, voluntariado, etc.) 20% | | | | | |
| a | Certificado o constancia con 100 horas o más | 8 | Puntos | | |
| b | Certificado o constancia de 40 a 99 horas | 6 | Puntos | | |
| c | Certificado o constancia de 20 a 39 horas | 4 | Puntos | | |
| d | Certificado o constancia de 6 a 19 horas | 2 | Puntos | | |
| E | Certificado o constancia 1 a 5 horas | 1 | Punto | | |
| f | Certificado o constancia que no indique carga horaria o resulte menor a 1 | 0,5 | Puntos | | |
| G | Certificado o constancia, reconocimiento por labores extraordinarias en la institución | 1 | Punto por documento hasta 5 | | |
| Otros méritos: TOTAL MÁXIMO DE PUNTAJES | | | | | |
| Observación: Los certificados que mencionen horas cátedras o pedagógicas serán tomadas como horas reloj | | | | | |

| 3. EXPERIENCIA LABORAL y EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 30% | | | | | |
|--|--|--------------|--------|----------|-------|
| ÍTEM | CRITERIOS | CALIFICACIÓN | | CANTIDAD | TOTAL |
| 2.1 | GENERAL (EN LA FENOB) | | | | |
| a | De 9 años en adelante | 20 | Puntos | | |
| b | De 6 a 8 años | 18 | Puntos | | |
| c | 2 a 5 años | 15 | Puntos | | |
| 2.2 | EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO | | | | |
| A | Calificación 5 | 5 | Puntos | | |
| B | Calificación 4 | 4 | Puntos | | |
| C | Calificación 3 | 3 | Puntos | | |
| 2.3 | ESPECÍFICA (EN LA FENOB) | | | | |
| a | Experiencia en gestión administrativa universitaria | 3 | Puntos | | |
| b | Participación en comités o procesos institucionales | 3 | Puntos | | |
| 2.4 | OTROS | | | | |
| a | Participación previa en programas de movilidad académica o cooperación internacional | 1 | Puntos | | |
| b | Representación institucional, nacional o internacional en Congresos/Cursos, etc | 2 | Puntos | | |
| C | Otras experiencias Certificadas | 0,5 | Puntos | | |
| Experiencia Laboral y Evaluación de Desempeño: TOTAL MÁXIMO DE PUNTAJES | | | | | |
| 4. Pruebas de Conocimientos/Idiomas con certificación 15% | | | | | |
| a | Lenguaje Inclusivo/Otros | 3 | Puntos | | |
| b | Guarani | 3 | Puntos | | |
| c | Portugués | 3 | Puntos | | |
| d | Inglés | 3 | Puntos | | |
| E | Informática | 5 | Puntos | | |
| Pruebas de Conocimientos/Idiomas : TOTAL MÁXIMO DE PUNTAJES | | | | | |

| DOCUMENTOS EXCLUYENTES | a. DOCUMENTOS INDISPENSABLES: | CUENTA | NO CUENTA |
|------------------------|---|--------|-----------|
| | 1. Constancia Laboral (Antigüedad mínima de 2 años) | | |
| | 3. Formulario 1 - Solicitud de postulación. | | |
| | 4. Formulario 2 - Carta de compromiso. | | |
| | 5. Formulario 3 - Carta de motivación. | | |
| | 6. Carta Aval/Recomendación (Del Jefe Superior Inmediato) | | |
| | 7. Curriculum vitae con fotografía tipo carnet. 4x3 | | |
| | 8. Fotocopia de cédula de identidad civil. | | |
| OBS: | En caso de no contar con alguno de los documentos anteriores quedan excluidos del proceso. | | |



| NOMBRES Y APELLIDOS DE LA MESA EVALUADORA | FIRMA |
|--|--------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |